

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Самарский государственный технический университет»
в г. Белебее Республики Башкортостан

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Белебее Республики Башкортостан

И.М. Инаходова
2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01.08 Управление затратами и ценообразование

Направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Заочная
Выпускающая кафедра	Строительство
Кафедра-разработчик	Строительство

Курс	Час. /з.е.	Лекции, час.	Лаб.раб, час.	Практ. зан., час.	КСР	СРС	Контроль	Форма контроля
5	144/4	6		6	4	119	9	Экзамен
Итого	144/4	6		6	4	119	9	Экзамен

Рабочая программа дисциплины (РПД) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

сeit. преподаватель
(должность, степень, ученое звание)

Т. В. Кузнецова
(подпись)

Т. В. Кузнецова
(Ф.И.О.)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Строительство
«25» 06 2020 г., протокол № 6.

Заведующий кафедрой

М. Е. Сапарёв
(подпись)

М.Е. Сапарёв
(Ф.И.О.)

Руководитель образовательной программы

О. В. Валеева
(подпись)

О.В. Валеева
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 4
 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 5
 - 4.1. Содержание лекционных занятий 5
 - 4.2. Содержание практических занятий 6
 - 4.3. Содержание самостоятельной работы 7
 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 7
 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 8
 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 8
 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 9
 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 9
 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем 11
 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 11
- Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля) 12
- Фонд оценочных средств 13
1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. 14
 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. 14
 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы 14
 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. 26
- Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) 28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1

№ п/п	Планируемые результаты освоения (код и наименование компетенции)	Планируемые результаты обучения (знания, умения, навыки)
Профессиональные		
1.	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>Знать: З 1 (ПК-3) - I основополагающие принципы и методы стратегического менеджмента и маркетинга промышленных предприятий</p> <p>Уметь: У 1 (ПК-3) – I использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области стратегического планирования производства, оценивать их стратегическую эффективность и качество</p> <p>Владеть: В 1 (ПК-4) – I В 4 (ПК-3) – I навыками выявления и использования резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы предприятий в конкурентной среде</p>
2	ПК-14 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<p>Знать: З 1 (ПК-14) - I принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации</p> <p>Уметь: У 1 (ПК-14) – I применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации</p> <p>Владеть: В 1 (ПК-14) – I навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление затратами и ценообразование» относится к дисциплинам вариативной части блока Б1.В.01 учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса».

В таблице 2 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП.

Таблица 2

№ п/п	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Профессиональные			
1	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Маркетинг. Анализ отраслевых рынков. Производственная стратегия предприятия топливно-энергетического комплекса Управление снабжением и сбытом	Стратегический менеджмент. Практико-ориентированный проект. Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Производственная практика: преддипломная практика.
2	ПК-14 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности	Корпоративные финансы. Учебная практика: практика по получению	Производственная практика: преддипломная практика

организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	первичных профессиональных умений и навыков. Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.	
---	--	--

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 3

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 5
Аудиторная контактная работа (всего)*	12	12
в том числе: лекционные занятия (ЛЗ)*	6	6
практические занятия (ПЗ)*	6	6
Внеаудиторная контактная работа: КСР	4	4
Самостоятельная работа (всего)	119	119
в том числе:	24	24
подготовка к ПЗ		
подготовка к контрольной работе	32	32
самостоятельное изучение материала	42	42
подготовка к экзамену	21	21
Контроль	9	9
ИТОГО: час.	144	144
ИТОГО: з.е.	4	4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы					
		ЛЗ	ПЗ	КСР	СРС	Контроль	Всего часов
1	Управление затратами — составная часть системы управления предприятием	4	4	-	49	-	57
2	Политика ценообразования как инструмент эффективного управления деятельностью производственного предприятия	2	2	-	49	-	53
1-2	Контактная внеаудиторная работа.	-	-	4	-	-	4
1-2	Подготовка к зачёту.	-	-	-	21	9	30
Итого:		6	6	4	119	9	144

4.1. Содержание лекционных занятий

Таблица 5

№ ЛЗ	№ раздела	Тема лекционных занятий и перечень дидактических единиц	Количество часов*
курс 5			
1	1	Тема 1.1. Сущность управления затратами предприятия. Цель и задачи управления затратами. Понятие и значение «управление затратами». Понятие «затраты», «расходы», «издержки». Субъекты, объекты и функции управления затратами.	2

		<p>Техника управления затратами. Понятие экономических и бухгалтерских затрат. Понятие «место возникновения затрат» «носитель затрат», «центр затрат». Основные принципы управления затратами на предприятии.</p> <p>Тема 1.2.Классификация текущих затрат. Общие положения классификации затрат. Классификация затрат по экономическим элементам. Классификация и содержание затрат на производство продукции и определение прибыли. Классификация затрат на производство продукции и определение прибыли. Классификация затрат на производство по экономическим элементам. Классификация производственных затрат по статьям расхода. Классификация производственных затрат для принятия управленческих решений краткосрочного характера. Классификация затрат для осуществления контроля и регулирования.</p>	
2	1	<p>Тема 1.3.Методы управления затратами на предприятии. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Использование маржинального подхода в управление затратами. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль»(CVP-анализ). Вклад на покрытие. Маржинальный запас рентабельности. Операционный рычаг. Влияние структуры затрат на прибыль. Анализ структуры затрат.</p>	2
3	2	<p>Тема 2.1. Экономические основы эффективного управления ценообразованием в фирме. Концепция спроса и практика бизнеса. Цели фирмы и их отражение в политике ценообразования.</p> <p>Тема 2.2. Основные подходы к управлению ценообразованием в фирме. Ценовая политика и ценовая стратегия фирмы. Затратное ценообразование и порождаемые им проблемы. Ценностный подход к ценообразованию и ошибки в его использовании.</p> <p>Тема 2.3. Затратное ценообразование: экономические основы. Экономическая логика затратного ценообразования. Модель затратного ценообразования.</p> <p>Тема 2.4. Управление затратами в принятии решений в предпринимательской деятельности. Принятие решения по ценообразованию. Принятие решения по производству новой продукции.</p>	2
Итого за курс:			6
Итого:			6

4.2. Содержание практических занятий

Таблица 6

№ ПЗ	№ раздела	Тема практического (семинарского) занятия и перечень дидактических единиц	Количество часов*
курс 5			
1	1	<p>Тема 1.1.Сущность управления затратами предприятия. Цель и задачи управления затратами Понятие и значение «управление затратами».Понятие «затраты», «расходы», «издержки».Субъекты, объекты и функции управления затратами. Техника управления затратами. Понятие экономических и бухгалтерских затрат. Понятие «место возникновения затрат» «носитель затрат», «центр затрат». Основные принципы управления затратами на предприятии.</p> <p>Тема 1.2.Классификация текущих затрат. Общие положения классификации затрат. Классификация затрат по экономическим элементам. Классификация и содержание затрат на производство продукции и определение прибыли. Классификация затрат на</p>	2

		производство продукции и определение прибыли. Классификация затрат на производство по экономическим элементам. Классификация производственных затрат по статьям расхода. Классификация производственных затрат для принятия управленческих решений краткосрочного характера. Классификация затрат для осуществления контроля и регулирования.	
2		Тема 1.3.Методы управления затратами на предприятии. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Использование маржинального подхода в управление затратами. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль»(CVP-анализ). Вклад на покрытие. Маржинальный запас рентабельности. Операционный рычаг. Влияние структуры затрат на прибыль. Анализ структуры затрат.	2
3	2	Тема 2.1.Экономические основы эффективного управления ценообразованием в фирме. Концепция спроса и практика бизнеса. Цели фирмы и их отражение в политике ценообразования. Тема 2.2.Основные подходы к управлению ценообразованием в фирме. Ценовая политика и ценовая стратегия фирмы. Затратное ценообразование и порождаемые им проблемы. Ценностный подход к ценообразованию и ошибки в его использовании. Понятие профессионального управления проектами. Организационные структуры управления проектами. Тема 2.3.Затратное ценообразование: экономические основы. Экономическая логика затратного ценообразования. Модель затратного ценообразования. Цели и содержание контроля проекта. Мониторинг работ по проекту. Измерение прогресса и анализ результатов. Принятие решений. Управление изменениями. Завершение проекта. Тема 2.4.Управление затратами в принятии решений в предпринимательской деятельности. Принятие решения по ценообразованию. Принятие решения по производству новой продукции.	2
Итого за курс:			6
Итого:			6

4.3. Содержание самостоятельной работы

Таблица 7

№ раздела	Вид самостоятельной работы и перечень дидактических единиц (рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
курс 5		
1-2	Подготовка к практическим занятиям Цель и задачи управления затратами. Понятие и значение «управление затратами». Понятие «затраты», «расходы», «издержки».Субъекты, объекты и функции управления затратами. Техника управления затратами. Понятие экономических и бухгалтерских затрат. Понятие «место возникновения затрат» «носитель затрат», «центр затрат». Основные принципы управления затратами на предприятии. Общие положения классификации затрат. Классификация затрат по экономическим элементам. Классификация и содержание затрат на производство продукции и определение прибыли. Классификация затрат на производство продукции и определение прибыли. Классификация затрат на производство по экономическим элементам. Классификация производственных затрат по статьям расхода. Классификация производственных затрат для принятия управленческих решений краткосрочного характера. Классификация затрат для осуществления контроля и регулирования. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Использование маржинального подхода в управление затратами. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль»(CVP-анализ). Вклад на покрытие. Маржинальный запас рентабельности. Операционный рычаг. Влияние структуры затрат на прибыль. Анализ структуры затрат. Концепция спроса и практика бизнеса. Цели фирмы и их отражение в политике ценообразования. Ценовая политика и ценовая стратегия фирмы. Затратное ценообразование и порождаемые им проблемы. Ценностный подход к ценообразованию и ошибки в его использовании. Экономическая логика затратного ценообразования.	24

	Модель затратного ценообразования. Принятие решения по ценообразованию. Принятие решения по производству новой продукции.	
1-2	Выполнение контрольной работы	32
1-2	Самостоятельное изучение материала, в том числе	42
1	Техника управления затратами. Понятие экономических и бухгалтерских затрат. Принципы управления затратами на предприятии. Классификация затрат по экономическим элементам. Классификация и содержание затрат на производство продукции и определение прибыли. Использование маржинального подхода в управление затратами. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль»(CVP-анализ). Влияние структуры затрат на прибыль. Анализ структуры затрат.	21
2	Ценовая политика и ценовая стратегия фирмы. Затратное ценообразование и порождаемые им проблемы. Ценностный подход к ценообразованию и ошибки в его использовании. Экономическая логика затратного ценообразования. Модель затратного ценообразования. Принятие решения по ценообразованию. Принятие решения по производству новой продукции.	21
1-2	Подготовка к экзамену	21
Итого за курс:		119
Курс:		119

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 8

№ п/п	Автор(ы), наименование, место, год издания (если есть, указать «гриф»)	Ресурс НТБ СамГТУ
1	Толстоногов А.А., Прохоренко А.А. Толстоногов, А.А. Экономика отрасли: Управление затратами : практикум / А. А. Толстоногов , А. А. Прохоренко; Самар.гос.техн.ун-т, Экономика промышленности.- Самара, 2011.- 68 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 1800	elib.samgtu.ru
2	Сафронов Е.Г. Сафронов, Е.Г. Экономика промышленного предприятия : практикум / Е. Г. Сафронов; Самар.гос.техн.ун-т, Производственный менеджмент .- 2-е изд.- Самара, 2014.- 84 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 998	elib.samgtu.ru

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Таблица 9

№ п/п	Автор(ы), наименование, место, год издания (если есть, указать «гриф»)	Ресурс НТБ СамГТУ
Основная литература		
1	Гаранина М.П., Бабордина О.А. Гаранина, М.П. Управление затратами и ценообразование : учеб. пособие / М. П. Гаранина, О. А. Бабордина; Самар.гос.техн.ун-т, Экономика промышленности и производственный менеджмент.- Самара, 2018.- 154 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 3235	elib.samgtu.ru
2	Горина Г.А. Ценообразование: учебное пособие / Горина Г.А., ЮНИТИ-ДАНА: 2017.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 81717	elib.samgtu.ru
3	Гаранина М.П. Гаранина, М.П. Управление затратами на предприятии : учеб.пособие / М. П. Гаранина; Самар.гос.техн.ун-т, Производственный менеджмент.- Самара, 2013.- 89 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 868	elib.samgtu.ru
Дополнительная литература		
1	Николаев Ю.Н. Экономика предприятия (фирмы). Базовые условия и экономические основы деятельности предприятия: учебное пособие / Николаев Ю.Н.,	elib.samgtu.ru

	Волгоградский институт бизнеса: 2011.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 11365	
2	Лев М.Ю. Цены и ценообразование: учебник / Лев М.Ю., ЮНИТИ-ДАНА: 2017.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 81589	elib.samgtu.ru

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).
2. Электронно-библиотечная система СамГТУ (<https://elib.samgtu.ru/>)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Методические указания при работе на лекции

До лекции студент должен просмотреть учебно-методическую и научную литературу по теме лекции для того, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут подняты в лекции. Перед началом лекции обучающимся сообщается тема лекции, план, вопросы, подлежащие рассмотрению, доводятся основные литературные источники. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т. е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплён в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т. п.), необходимо вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и определять их содержание, проблемы, предполагать их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, можно значительно облегчить себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

2. Методические указания при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выработать определенные решения по обозначенной проблеме. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

3. Методические указания по самостоятельной работе

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть.

Самостоятельная работа реализуется:

- - непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- - на лекциях, практических занятиях;
- - в контакте с преподавателем вне рамок расписания;

- - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;
- - в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

4. **Методические указания по выполнению контрольной работы.**

В соответствии с рабочим учебным планом обучающиеся заочной формы обучения выполняют контрольную работу по курсу «Управление затратами и ценообразование».

Цель контрольной работы: глубоко изучить важнейшие методологические вопросы, проверить умение обучающегося применять на практике основные положения курса, приобрести практические навыки в расчетах необходимых показателей, в построении и оформлении аналитических таблиц и графиков, научиться понимать экономический смысл исчисленных показателей и проанализировать их.

При самостоятельном изучении учебного материала и выполнении контрольной работы, необходимо руководствоваться программой курса «Управление затратами и ценообразование» с использованием рекомендованной литературы, и решением типовых задач.

Задания контрольной работы разработаны по многовариантной (10 вариантов) системе. Вариант контрольной работы определяется последней цифрой номера зачетной книжки учащегося (например, №654 – вариант №4, № 720 – вариант №10).

Контрольная работа включает один теоретический вопрос и три задачи из различных разделов учебной дисциплины «Управление затратами и ценообразование». При выполнении контрольной работы, обучающийся должен изучить рекомендуемую литературу по данной тематике, раскрыть сущность вопросов, используя конкретные примеры, расчеты, графики, сделать вывод по каждому вопросу.

Приступая к выполнению контрольной работы, необходимо ознакомиться с соответствующими разделами программы курса и методическими указаниями, изучить литературу.

При изучении необходимо обратить внимание на методы построения, технику расчета и экономический смысл аналитических показателей. При выполнении контрольной работы необходимо руководствоваться следующими требованиями:

1. Должна быть выполнена и представлена в срок, установленный учебным планом.
2. Выполняя контрольную работу необходимо написать вопрос, а после вопроса должен следовать ответ на него. Каждый вопрос начинается с новой страницы.
3. Перед решением задачи должно быть полностью приведено ее условие.
4. Решение задач следует сопровождать необходимыми формулами, расчетами и краткими пояснениями. Задачи, в которых даны ответы без развернутых расчетов, пояснений, кратких выводов, будут считаться нерешенными.
5. Все расчеты относительных показателей нужно производить с точностью до 0,01, а проценты – до 0,1.
6. Выполненная контрольная работа должна быть оформлена аккуратно, четко, чисто. Запрещается произвольно сокращать слова (допускаются лишь общепринятые сокращения.)
7. Таблицы, которые используются в решении задач нужно оформлять в соответствии с требованиями нормоконтроля.
8. Страницы работы должны быть пронумерованы и иметь широкие поля для замечаний рецензента.
9. В конце работы следует привести список использованной литературы (автор, название учебника).
10. При удовлетворительном выполнении работа оценивается и допускается к собеседованию. К собеседованию обучающийся должен учесть все замечания рецензента и, не переписывая работы представить работу над ошибками.
11. Обучающиеся, представившие неудовлетворительные работы, выполняют работу или заново, или в соответствии с замечаниями рецензента.
12. Обучающиеся, не выполнившие контрольную работу, к зачету не допускаются.

13. Задания, выполненные не по своему варианту, не зачитываются и возвращаются к обучающемуся.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационной образовательной среды университета.

Таблица 10

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Reader	Adobe Systems Incorporated	свободно распространяемое
2	Текстовый редактор LibreOffice Writer v.6	LibreOffice под лицензией GNU LGPL	лицензионное
3	Средство создания и демонстрации презентаций LibreOffice Impress	LibreOffice под лицензией GNU LGPL	лицензионное
4	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	ООО Региональный Информационный Центр Общероссийской Сети Распространения Правовой Информации КонсультантПлюс	свободно распространяемое

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Лекционные занятия.

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер / ноутбук), учебно-наглядные, учебно-методические пособия, тематические иллюстрации).

2. Практические занятия.

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

3. Самостоятельная работа.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- библиотека филиала (ауд.9);
- компьютерные классы (ауд.6).

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Белебее Республики Башкортостан

_____ Л.М. Инаходова
« ____ » _____ 2020 г.

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.01.08 Управление затратами и ценообразование

по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса»
на 20__/20__ уч.г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) ;
- 2) .

Разработчик дополнений и изменений:

_____ (должность, степень, ученое звание) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
« ____ » _____ 20__ г., протокол № ____.

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (ФИО)

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации обучающихся**

по дисциплине (модулю) **Б1.В.01.08 Управление затратами и ценообразование**

Направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Заочная
Выпускающая кафедра	Строительство
Кафедра-разработчик	Строительство

Белебей 2020 г

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Оценочные средства разработаны для оценки профессиональных (ПК-3, ПК-14) компетенций. Компетенции и планируемые результаты обучения (дескрипторы): знания - З, умения - У, владения - В, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (ОПОП), представлены в разделе 1 Рабочей программы дисциплины (таблица 1) в соответствии с матрицей компетенций и картами компетенций ОП (Приложения 1 к ОП).

Основными этапами формирования указанной компетенции в рамках дисциплины выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий.

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Управление затратами и ценообразование»

Таблица 1

№ п/п	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)	Оценочные средства
1	2	3	4
1	Раздел 1. Управление затратами — составная часть системы управления предприятием	З 1(ПК-3)–I; У 1(ПК-3)–I; В 1(ПК-3)–I З 1(ПК-14)–I; У 1(ПК-14)–I; В 1(ПК-14)–I	вопросы к устному опросу кейс-задание контрольная работа
2	Раздел 2. Политика ценообразования как инструмент эффективного управления деятельностью производственного предприятия	З 1(ПК-3)–I; У 1(ПК-3)–I; В 1(ПК-3)–I З 1(ПК-14)–I; У 1(ПК-14)–I; В 1(ПК-14)–I	вопросы к устному опросу кейс-задание контрольная работа
3	Промежуточная аттестация: экзамен.	З 1(ПК-3)–I; У 1(ПК-3)–I; В 1(ПК-3)–I З 1(ПК-14)–I; У 1(ПК-14)–I; В 1(ПК-14)–I	Вопросы экзаменационных билетов

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Карты формируемых компетенций в составе ОП (Приложение к ОП 1) включают:

- описание **этапов и уровней освоения компетенций** (изучение дисциплины «Управление затратами и ценообразование» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса», предусматривает освоение целевых компетенций)
- **характеристику** планируемых результатов обучения для каждого уровня освоения компетенции и показателей их проявления (дескрипторов): **владений, умений, знаний** (с соответствующей индексацией);
- **шкалу оценивания результатов обучения** (владений, умений, знаний) с описанием **критериев оценивания**.

Результаты обучения по дисциплине «Управление затратами и ценообразование» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса», определяются показателями и критериями оценивания сформированности компетенций на этапах их формирования.

Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины на промежуточной аттестации

На этапе промежуточной аттестации используется система оценки успеваемости обучающихся, которая позволяет преподавателю оценить уровень освоения материала обучающимися. Критерии оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) представлены в карте компетенции ОП.

Критерии оценивания

«Отлично» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций 86% и более (в соответствии с картами компетенций ОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно»: студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение

самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций;

«Хорошо» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 70% и более (в соответствии с картами компетенций ОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно», допускается оценка «удовлетворительно»: обучающийся показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций;

«Удовлетворительно» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций 50% и более (в соответствии с картами компетенций ОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично»: обучающийся показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

«Неудовлетворительно» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций менее, чем 50% (в соответствии с картами компетенций ОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично»: при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя решать поставленные задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. Соответствие критериев оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) системам оценок представлено в таблице 2

Шкала оценивания результатов

Таблица 2

Процентная шкала (при ее использовании)	Оценка в системе «неудовлетворительно – удовлетворительно – хорошо – отлично»
1	2
0-50%	Неудовлетворительно
50-69%	Удовлетворительно
70-85%	Хорошо
86-100%	Отлично

Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины во время занятий (текущий контроль успеваемости) Критерии оценки

Таблица 3

Наименование оценочного средства		Критерии оценивания
1	2	3
1	Вопросы к устному опросу	оценка «зачтено» выставляется студенту, если студентом принималось активное участие в обсуждениях, раскрыта суть вопроса; оценка «не зачтено» при пассивном участии в обсуждении.
2	Кейс-задания	оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно выполнил расчет всех показателей, сделал соответствующие выводы; оценка «не зачтено» – если студент не рассчитал показатели.
3	Контрольная работа	оценка «зачтено» выставляется студенту, если студентом правильно выполнены все задания. Продемонстрирован достаточный уровень владения материалом. Проявлены удовлетворительные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий оценка «не зачтено» – если задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий

Шкала оценивания результатов

Таблица 4

Процентная шкала (при ее использовании)	Оценка в системе «зачтено», «не зачтено»
0-50%	Не зачтено
51-100%	Зачтено

Студент допускается к промежуточной аттестации при оценке «зачтено» по всем оценочным средствам текущего контроля успеваемости данной дисциплины.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

1. Формы текущего контроля успеваемости

Примерный перечень вопросов для устного опроса

Тема Сущность управления затратами предприятия.

1. Понятие и значение «управление затратами».
2. Понятие «затраты», «расходы», «издержки».
3. Цель и задачи управления затратами.
4. Субъекты, объекты и функции управления затратами.
5. Техника управления затратами.
6. Понятие экономических и бухгалтерских затрат.
7. Понятие «место возникновения затрат» «носитель затрат», «центр затрат».
8. Основные принципы управления затратами на предприятии.

Тема Классификация текущих затрат.

1. Общие положения классификации затрат.
2. Классификация затрат по экономическим элементам.
3. Классификация и содержание затрат на производство продукции и определение прибыли.
4. Классификация затрат на производство продукции и определение прибыли.
5. Классификация затрат на производство по экономическим элементам.
6. Классификация производственных затрат по статьям расхода.
7. Классификация производственных затрат для принятия управленческих решений краткосрочного характера.
8. Классификация затрат для осуществления контроля и регулирования.

Тема Методы управления затратами на предприятии.

1. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
2. Использование маржинального подхода в управление затратами.
3. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль» (CVP-анализ).
4. Вклад на покрытие.
5. Маржинальный запас рентабельности.
6. Операционный рычаг.
7. Влияние структуры затрат на прибыль.
8. Анализ структуры затрат.

Тема Экономические основы эффективного управления ценообразованием в фирме.

1. Концепция спроса и практика бизнеса.
2. Цели фирмы и их отражение в политике ценообразования.

Тема Основные подходы к управлению ценообразованием в фирме.

1. Ценовая политика и ценовая стратегия фирмы.
2. Затратное ценообразование и порождаемые им проблемы.
3. Ценностный подход к ценообразованию и ошибки в его использовании.

Тема Затратное ценообразование: экономические основы.

1. Экономическая логика затратного ценообразования.
2. Модель затратного ценообразования.

Тема Управление затратами в принятии решений в предпринимательской деятельности.

1. Принятие решения по ценообразованию.
2. Принятие решения по производству новой продукции.

Примерный перечень кейс-заданий

Кейс 1. Классификация затрат (к практическому занятию №1 Сущность управления затратами предприятия. Классификация текущих затрат.)

Общество с ограниченной ответственностью «Белебеевские городские электрические сети» имеет более чем 90-летнюю историю. Согласно Уставу Общества, основными видами услуг являются услуги по передаче электроэнергии и мощности через свои сети потребителям ОАО «Башкирэнерго», а также осуществление полного комплекса электротехнических услуг: подготовка и выдача технических условий на подключение объектов к системе электроснабжения, проектирование инженерных сетей, выполнение электромонтажных и пусконаладочных работ, ремонт и наладка электрооборудования.

В Уставе компании сформулирована цель ее создания – получение прибыли от предпринимательской деятельности. Именно прибыль является основным источником развития предприятия, повышения его конкурентоспособности, роста доходов, как предприятия, так и его собственников. Для достижения этой цели нужно решить множество задач, связанных с формированием ресурсов и определением направления их использования, с выбором рациональных форм и методов финансирования организации, определением оптимальной структуры капитала, с необходимостью планирования финансовых результатов деятельности предприятия. Решение этих управленческих задач – это и есть управление затратами в принятии решений в предпринимательской деятельности предприятия. Принятие оптимальных управленческих решений невозможно без системного анализа структуры затрат. Эффективное управление затратами в управлении деятельностью предприятия особенно значимо в условиях рыночной экономики.

Информационной базой для классификации затрат предприятия ООО «Белебеевские городские электрические сети» послужила финансовая отчетность за 2016-2018 годы.

Требуется:

- 1.1. На основании исходных данных сгруппировать затраты, образующие себестоимость выпущенной продукции
 - по элементам затрат.
 - по статьям затрат.
- 1.2. Указать цели классификации затрат по указанным направлениям.
- 1.3. Перечислить статьи накладных расходов по видам расходов.
- 1.4. Указать методы распределения накладных расходов по видам продукции.
- 1.5. Перечислить затраты, включаемые в состав общепроизводственных расходов.
- 1.6. Перечислить затраты, включаемые в состав общехозяйственных расходы.
- 1.7. Перечислить затраты, включаемые в состав коммерческих расходов.

Исходная информация:

Наименование группы	Вариант
	4
Прочие затраты	160
Прочие производственные расходы	68
Сырьё и материалы	548
Возвратные отходы (вычитаются)	32
Цеховые расходы	260
Отчисления на социальные нужды	195

Наименование группы	Вариант
	4
Потери от брака	36
Общехозяйственные расходы	993
Отчисления на социальные нужды производственных рабочих	110
Заработанная плата основных производственных рабочих	382
Топливо и энергия на технологические цели	35
Амортизация	280
Расходы на освоение и подготовку производства	165
Дополнительная заработанная плата производственных рабочих	53
Затраты на оплату труда	696
Покупные комплектующие изделия, полуфабрикаты	242
Общепроизводственные расходы	515
Прирост (+) и уменьшение (-) остатков незавершённого производства, полуфабрикатов,	- 944

инструментов и приспособлений собственной выработки, не включаемых в себестоимость готовой продукции

Решение:

По статьям затрат:

Наименование группы	Суммы, руб.
- сырье и материалы	548
- возвратные отходы	32
- покупные комплектующие изделия, полуфабрикаты	242
- топливо и энергия	35
- з/п основных производственных рабочих	382
- дополнит. з/п	53
- отчисления на социальные нужды производственных рабочих	110
- расходы на освоение и подготовку производства	165
- прочие производственные расходы	68
- цеховые расходы	260
- общехозяйственные расходы	993
- потери от брака	36
- расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	255
Сумма	3 179

По элементам затрат:

Наименование группы	Суммы, руб.
- материальные затраты	840
- затраты на оплату труда	696
- отчисления на социальные нужды	110
- амортизация	280
- прочие затраты	160
Сумма	2 086

1.2. Учет затрат необходим для определения финансовых результатов деятельности предприятия.

Классификация затрат по основным направлениям управленческого учета

Для калькулирования и определения полученной прибыли:

По местам возникновения (в основном производстве, во вспомогательном производстве, в обслуживающих производствах и хозяйствах, общепроизводственные, общехозяйственные).

По способу распределения (прямые и косвенные).

По экономической роли в процессе производства (основные и накладные).

Затраты на продукт и периодические затраты.

Статьи калькуляции.

Для подготовки информации по управленческим решениям:

Учитываемые и не учитываемые при принятии решений (безвозвратные).

Альтернативные (вмененные) затраты.

Приростные (инкрементные)

Для контроля и регулирования производственной деятельности:

Контролируемые и не контролируемые.

Планируемые и не планируемые.

Затраты по центрам ответственности

Производственные затраты в управленческом учете классифицируются по разным признакам в зависимости от информационных потребностей. Цель любой классификации затрат — помочь руководителю в принятии правильных, рационально обоснованных решений. Принимая решения, руководитель любого уровня обязан знать, какие затраты и выгоды оно за собой

повлечет. Следовательно, суть процесса классификации затрат состоит в том, чтобы выделить ту часть затрат, на которую может повлиять руководитель.

1.3. Статьи накладных расходов:

- Административно-хозяйственные расходы;
- Расходы на обслуживание персонала;
- Расходы на организацию работ;
- Прочие накладные расходы;
- Затраты, не учитываемые в нормах накладных расходов.

1.4. К накладным расходам, т. е. расходам на обслуживание производства и управления, относятся:

— общепроизводственные расходы, которые состоят из двух частей:

- а) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования (СЭО);
- б) общецеховые расходы (включая непроизводительные расходы);

— общехозяйственные расходы.

Предприятие определяет для себя конкретные методы распределения накладных расходов и отражает это в своей учетной политике.

Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования (СЭО) могут распределяться по изделиям следующими методами:

- а) по сметным ставкам;
- б) по элементным сметным ставкам;
- в) пропорционально основной зарплате.

Общехозяйственные расходы распределяются по изделиям (заказам) предприятия общецеховых расходов. Остальные общехозяйственные расходы могут распределяться по изделиям следующими методами:

- пропорционально основной зарплате;
- пропорционально зарплате и расходам на СЭО;
- пропорционально основной зарплате и общепроизводственным расходам.

1.5. Планирование и учет общепроизводственных расходов производятся по следующей номенклатуре статей:

- амортизация производственного оборудования и транспортных средств;
- отчисления в ремонтный фонд или затраты по ремонту производственного оборудования и транспортных средств;
- расходы по эксплуатации оборудования;
- заработная плата и отчисления на социальные нужды рабочих, обслуживающих оборудование;
- содержание аппарата управления цеха;
- содержание зданий цехов и цеховых сооружений;
- расходы на проведение испытаний, опытов и исследований;
- охрана труда работников цеха;
- потери от брака, от простоев по внутрипроизводственным причинам и др.

1.6. Планирование и учет общехозяйственных расходов ведется по следующей номенклатуре статей:

- содержание аппарата управления;
- расходы на служебные командировки аппарата управления;
- содержание пожарной, военизированной и сторожевой охраны;
- представительские расходы, связанные с деятельностью организации;
- содержание прочего хозяйственного персонала;
- канцелярские и почтово-телеграфные расходы;
- амортизация основных средств общехозяйственного назначения;
- отчисления в ремонтный фонд или затраты на текущий ремонт зданий, сооружений и инвентаря общехозяйственного назначения;
- расходы на содержание зданий, сооружений и инвентаря общехозяйственного назначения;
- затраты на проведение испытаний, опытов, исследований, содержание общехозяйственных лабораторий;
- расходы на охрану труда работников организации;
- подготовка и переподготовка кадров;
- обязательные отчисления, налоги и сборы;
- непроизводительные общехозяйственные расходы и пр.

1.7. К коммерческим расходам на продажу относятся следующие расходы:

- на затаривание и упаковку изделий на складах готовой продукции;
- по доставке продукции на станцию отправления, погрузке в вагоны, суда, автомобили и другие транспортные средства;
- комиссионные сборы (отчисления), уплачиваемые сбытовым и другим посредническим организациям;
- по содержанию помещений для хранения продукции в местах ее продажи и оплате труда продавцов в организациях занятых сельскохозяйственным производством;
- на рекламу;
- представительские;
- другие аналогичные по назначению расходы.

Кейс 2 Определение цеховой себестоимости изделия (к практическому занятию №2 Методы управления затратами на предприятии.)

Требуется рассчитать цеховую себестоимость изделия.

Исходная информация

Цеховые данные по изготовлению изделия А:

№ п/п	Показатели	
1	Стоимость основных материалов, руб.	74,5
2	Стоимость возвратных отходов, руб.	6,35
3	Стоимость комплектующих изделий, руб.	96,5
4	Стоимость энергии на технологические цели, руб.	38,2
5	Заработная плата основных производственных рабочих, руб.	128,1
6	Отчисления на социальные нужды, %	28
7	Стоимость инструментов и приспособлений целевого назначения для изготовления 50 изделий А, руб.	12 125
8	Ставка отнесения общепроизводственных расходов к заработной плате основных производственных рабочих, %	196
9	Ставка отнесения общехозяйственных расходов к заработной плате основных производственных рабочих, %	287
10	Ставка отнесения коммерческих расходов, %	14,8

Решение:

Цеховая себестоимость = $74,5 - 6,35 + 96,5 + 38,2 + 128,1 + (128,1 \cdot 28\%) + (12125/50) + (128,1 \cdot 196\%) = 859,82$ руб.

Примерный перечень тем для контрольной работы:

1. Субъекты, объекты и функции управления затратами.
2. Цель и задачи управления затратами.
3. Техника управления затратами.
4. Экономические и бухгалтерские затраты.
5. «Место возникновения затрат» «носитель затрат», «центр затрат».
6. Основные принципы управления затратами на предприятии.
7. Классификация затрат по экономическим элементам.
8. Классификация затрат на производство по экономическим элементам.
9. Классификация производственных затрат по статьям расхода.
10. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
11. Использование маржинального подхода в управление затратами.
12. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль»(CVP-анализ).
13. Маржинальный запас рентабельности.
14. Операционный рычаг.
15. Влияние структуры затрат на прибыль.
16. Анализ структуры затрат.
17. Цели фирмы и их отражение в политике ценообразования.
18. Ценовая политика и ценовая стратегия фирмы.
19. Затратное ценообразование и порождаемые им проблемы.
20. Ценностный подход к ценообразованию и ошибки в его использовании.
21. Экономическая логика затратного ценообразования.
22. Модель затратного ценообразования.
23. Управление затратами в принятии решений в предпринимательской деятельности
24. Затратное ценообразование: экономические основы.

25. Основные подходы к управлению ценообразованием в фирме.

Примерные задачи для контрольной работы:

Задача 1. Требуется определить полную себестоимость реализованной продукции предприятия за период.

Исходная информация:

№ п/п	Показатели	Сумма
1	Затраты предприятия на производство продукции предприятия за расчетный период, тыс. руб.	84 570
2	Незавершенное производство по производственной себестоимости, тыс. руб.	
	На начало периода	7 815
	На конец периода	4 235
3	Производственная себестоимость запасов готовой продукции на складе предприятия, тыс. руб.	
	На начало периода	17 416
	На конец периода	18 403
4	Затраты предприятия на сбыт продукции за расчетный период, тыс. руб.	10 350

Решение: Полная себестоимость реализованной продукции предприятия за период-
 $84570 + 7815 - 4235 + 17416 - 18403 + 10350 = 97513$ тыс. руб

Задача 2. Определить коммерческую себестоимость реализованной продукции предприятия за 1 квартал года.

Исходные данные:

1. Предприятие производит изделия: А, Б, и В с длительным производственным циклом изготовления и сбыта.

2. Экономические показатели по изделиям:

Показатели	Изделия		
	А	Б	В
Прямые затраты на производство изделий за 1 квартал, руб., в т.ч.	165300	242000	115400
Зарботная плата основных производственных рабочих, руб.	18300	23800	25600

Общепроизводственные расходы за квартал – 272 100 руб.

Общехозяйственные расходы предприятия за квартал – 524 300 руб.

Коммерческие расходы (расходы по сбыту) за квартал– 258 000 руб.

Незавершенное производство, руб.

Показатели	Изделия		
	А	Б	В
На начало 1 квартала (по производственной себестоимости)	178 300	481 700	153 500
На конец 1 квартала (по производственной себестоимости)	264 500	408 000	316 300

Нереализованная продукция на складе, руб.

Показатели	Изделия		
	А	Б	В
На начало 1 квартала (по коммерческой себестоимости)	120 900	251 600	112 300
На конец 1 квартала (по коммерческой себестоимости)	162 500	149 500	108 300

Решение:

Косвенные З = 272 100 + 524 300 + 258 000 = 1 054 400 руб.

Распределим косвенные расходы пропорционально заработной плате основных производственных рабочих

Изделие А К = 18 300 / 67 700 = 0,27

Косвенные затраты = 1 054 400 * 0,27 = 284 688 руб.

Изделие Б К = 23 800 / 67 700 = 0,35

Косвенные затраты = 1 054 400 * 0,35 = 369 040 руб.

Изделие В К = 25 600 / 67 700 = 0,38

Косвенные затраты = 1 054 400 * 0,38 = 400 672 руб.

Полная себестоимость А = 165 300 + 178 300 – 264 500 + 120 900 – 162 500 + 284 688 = 322 188 руб.

Полная себестоимость Б = 242 000 + 481 700 – 408 000 + 251 600 – 149 500 + 369 040 = 786 840 руб.

Полная себестоимость В = 115 400 + 153 500 – 316 300 + 112 300 – 108 300 + 400 672 = 357 272 руб.

Задача 3. По производственному участку имеются данные об объеме выпуска продукции и общепроизводственных расходах, представленные в таблице:

Период	Выпуск продукции, шт. (Q)	Общепроизводственные расходы, тыс. руб. (P)
Январь	2800	260
Февраль	2900	270
Март	3000	280
Апрель	2600	240
Май	2800	270
Июнь	1800	170
Июль	2700	260
Август	2300	220
Сентябрь	2600	250
Октябрь	2500	210
Ноябрь	2400	220
Декабрь	2200	200

Используя метод высшей и низшей точек разделить общепроизводственные расходы на постоянную и переменную часть.

Задача 4

Сгруппируйте перечисленные затраты организации по экономическим элементам.

Исходные данные

№ п/п	Наименование	Сумма, тыс. руб.
	Сырьё и основные материалы	
	Зарботная плата основных производственных рабочих	
	Отчисления от зарботной платы	?
	Стоимость работ и услуг производственного характера, выполняемых сторонними организациями	
	Амортизация производственного оборудования	
	Арендная плата за аренду административных помещений	
	Стоимость услуг связи	
	Командировочные расходы	
	Материалы, используемые для ремонта производственного оборудования	
	Электроэнергия, расходуемая на технологические цели	8 540
	Топливо, используемое на технологические цели	4 690
	Премия по итогам работы за год, выплачиваемая согласно условиям трудового договора	1 200
	Амортизация здания производственного цеха	1 650
	Расходы на обязательное страхование автогражданской ответственности владельца транспортных средств	
	Амортизация грузового автотранспорта	1 690
	Покупные комплектующие изделия и полуфабрикаты	23 000
	Оплата ежегодного основанного отпуска	
	Стоимость охранных услуг	1 600

Решение

Группировка расходов по экономическим элементам

Виды расходов	Сумма, тыс.руб.	Амортизация основных средств	Заработная плата	Отчисления от заработной платы	Материальн ые затраты	Прочие расходы
Сырьё и основные материалы						
Заработная плата основных производственных рабочих						
Отчисления от заработной платы						
Стоимость работ и услуг производственного характера, выполняемых сторонними организациями						
Амортизация производственного оборудования						
Арендная плата за аренду административных помещений						
Стоимость услуг связи						
Командировочные расходы						
Материалы, используемые для ремонта производственного оборудования						
Электроэнергия, расходуемая на технологические цели						
Топливо, используемое на технологические цели						
Премия по итогам работы за год, выплачиваемая согласно условиям трудового договора						
Амортизация здания производственного цеха						
Расходы на обязательное страхование автогражданской ответственности владельца транспортных средств						
Амортизация грузового автотранспорта						
Покупные комплектующие изделия и полуфабрикаты						

Оплата ежегодного основного отпуска						
Стоимость охранных услуг						
Итого						

Задача 5. Выручка предприятия в 2018 году составила 2 500 000 рублей. Предприятие получило прибыль 350 000 рублей. Рассчитайте издержки предприятия за период.

Решение задачи

Прибыль рассчитывается как разница выручки и издержек.

Значит **издержки предприятия** = Выручка – Прибыль.

Общие издержки = 2500 000 – 350 000 = 2 150 000 (рублей).

Ответ: Издержки составили 2 1 50 000 рублей.

Задача 6. Общие издержки компании за декабрь 2018 года составили 950 т.р. Переменные затраты составили 250 т.р. Рассчитайте величину постоянных затрат.

Решение задачи

Общие издержки состоят из постоянных и переменных затрат.

Поэтому постоянные издержки = общие издержки – переменные издержки = 950 – 250 = 700 (т.р.).

Ответ: Постоянные затраты предприятия составили 700 т.р.

Задача 7. Известны данные по расходам предприятия за январь 2018 года. Определить структуру затрат предприятия за этот период.

Исходные данные:

Статья затрат	Величина, руб.
Затраты на материалы	745 000
Затраты на выплату з.п. сотрудникам	1 4 30 000
Арендная плата	230 000
Коммунальные услуги	54 000
Оплата налогов	455 000

Решение задачи

Требуется определить структуру затрат предприятия. Данный процесс подразумевает структуризацию затрат, т.е. следует определить долю каждого вида затрат предприятия в общих затратах предприятия.

Рассчитаем доли каждого вида затрат и обобщим данные в таблице.

Статья затрат	Величина, руб.	Доля в структуре затрат
Затраты на материалы	745 000	26%
Затраты на выплату з.п. сотрудникам	1430000	49%
Арендная плата	230 000	8%
Коммунальные услуги	54 000	2%
Оплата налогов	455 000	16%
Итого	2 914 000	100%

Расшифруем эти расчеты. Итак, всего издержек на 2 914 000 рублей и это 100% затрат.

Тогда

2 914 000 -100%

745 000 – X%. $X = 745\,000 \cdot 100\% / 2\,914\,000 = 26\%$.

2 914 000 -100%

1430000– X%. $X = 1430000 \cdot 100\% / 2\,914\,000 = 49\%$.

2 914 000 -100%

230 000– X%. $X = 230\,000 \cdot 100\% / 2\,914\,000 = 8\%$.

2 914 000 -100%

54 000– X%. $X = 54\,000 \cdot 100\% / 2\,914\,000 = 2\%$.

2 914 000 -100%

455 000– X%. $X = 455\,000 \cdot 100\% / 2\,914\,000 = 16\%$.

Таким образом, мы составили структуру затрат в таблице.

Задача 8. Компания производит два вида продукции А и В. Данные представлены в таблице:

Показатели	А	В
Цена реализации, руб.	6	12
Переменные затраты, руб	2	4
Количество реализованной продукции, ед.	70000	30000

Постоянные затраты — 300 000 руб.

Определить точку безубыточности для фирмы в целом.

Решение:

Точка безубыточности вычисляется по следующей формуле: постоянные затраты /удельная прибыль. Удельная прибыль определяется как разность между ценой реализации единицы продукции и переменными затратами на единицу продукции.

Удельная прибыль = 6 — 2 = 4 руб./единицу (А)

Точка безубыточности = 300 000 / 4 = 75 000 единиц (А)

Удельная прибыль = 12 — 4 = 8 руб./единицу (В)

Точка безубыточности = 300 000 / 8 = 37 500 единиц (В)

Действительно, при объёме продаж (продукции А) 75 000 единиц, совокупные затраты = постоянные затраты + переменные затраты = 300 000 + 2 * 75 000 = 450 000 руб., а совокупная выручка = 6 * 75 000 = 450 000 руб.

Задача 9. Автотранспортное предприятие располагает парком автобусов для перевозки пассажиров. По подсчетам экономистов, эксплуатационные затраты составляют 13,4 тыс. руб. на 1км при пробеге 100 000 км в год и 11,4 тыс. руб. на 1 км при пробеге 75 000 км в год.

1 Требуется определить с помощью метода «высокий-низкий» переменную и постоянную составляющие в общей сумме эксплуатационных расходов.

2 Рассчитать, какова будет сумма эксплуатационных расходов, если автобус пройдет 85 000 км в год.

2. Формы промежуточной аттестации


Экзамен по дисциплине проходит в период экзаменационной сессии в виде письменного экзамена и заключается в ответе на вопросы экзаменационного билета, содержащего 2 вопроса.

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзаменам

1. Понятие и значение «управление затратами».
2. Понятие «затраты», «расходы», «издержки».
3. Субъекты, объекты и функции управления затратами.
4. Цель и задачи управления затратами.
5. Техника управления затратами.
6. Экономические и бухгалтерские затраты.
7. «Место возникновения затрат» «носитель затрат», «центр затрат».
8. Основные принципы управления затратами на предприятии.
9. Общие положения классификации затрат.
10. Классификация и содержание затрат на производство продукции и определение прибыли.
11. Классификация затрат на производство продукции и определение прибыли.
12. Классификация производственных затрат для принятия управленческих решений краткосрочного характера.
13. Классификация затрат для осуществления контроля и регулирования
14. Классификация затрат по экономическим элементам.
15. Классификация затрат на производство по экономическим элементам.
16. Классификация производственных затрат по статьям расхода.
17. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
18. Использование маржинального подхода в управление затратами.
19. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль»(CVP-анализ).
20. Маржинальный запас рентабельности.

21. Операционный рычаг.
22. Влияние структуры затрат на прибыль.
23. Анализ структуры затрат.
24. Концепция спроса и практика бизнеса.
25. Цели фирмы и их отражение в политике ценообразования.
26. Ценовая политика и ценовая стратегия фирмы.
27. Затратное ценообразование и порождаемые им проблемы.
28. Ценностный подход к ценообразованию и ошибки в его использовании.
29. Экономическая логика затратного ценообразования.
30. Модель затратного ценообразования.
31. Управление затратами в принятии решений в предпринимательской деятельности: принятие решения по ценообразованию.
32. Управление затратами в принятии решений в предпринимательской деятельности: принятие решения по производству новой продукции.

Примерная структура билета

 <p>САМАРСКИЙ ПОЛИТЕХ Опорный университет</p>	<p>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «СамГТУ»).</p> <p>Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан</p> <p>Кафедра <i>Строительство</i></p>
<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</p>	
<p>по дисциплине (модулю) «Управление затратами и ценообразование»</p>	
<p>Курс 5</p>	
<p>Код направления подготовки 38.03.02. <i>БФ СамГТУ</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и значение «управление затратами». 2. Затратное ценообразование и порождаемые им проблемы 	
<p>Составил: Ст.преподаватель _____ Т.В. Кузьмина (подпись)</p>	<p>Утверждаю: Зав. кафедрой _____ М.Е. Сапарёв (подпись)</p>
<p>« ____ » _____ 20__ г.</p>	<p>« ____ » _____ 20__ г.</p>

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Таблица 5

Компетенция	Оценочные средства			
	Текущий контроль			Промежуточный контроль
	Вопросы к устному опросу	Кейс-задания	Контрольная работа	Вопросы экзаменационных билетов
	Практические занятия			Экзамен
	Разделы 1,2			Разделы 1,2
ПК-3-1	3 1 (ПК-3) – I; У 1(ПК-3) – I; В 4 (ПК-3) – I			3 1 (ПК-3) – I; У 1(ПК-3) – I; В 4 (ПК-3) – I
ПК-14-1	3 1(ПК-14)– I; У 1(ПК-14)– I; В 1(ПК-14)– I			3 1(ПК-14)– I; У 1(ПК-14)– I; В 1(ПК-14)– I

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Практически учебная дисциплина призвана формировать профессиональные (ПК-3 ПК-14) компетенции поэтапно:

1-й этап: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями,

установленными картами компетенций ОП (Приложение к ОП 1). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине (раздел 3.3 Фонда оценочных средств).

2-й этап: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущего и итогового контроля по дисциплине

Таблица 6

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Методы оценивания	Виды выставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1	Вопросы к устному опросу	систематически на практических занятиях / устно	экспертный	Зачет/не зачет	рабочая книжка преподавателя
2	Кейс-задания	систематически на практических занятиях / письменно	экспертный	Зачет/не зачет	рабочая книжка преподавателя
3	Контрольная работа	по итогам выполнения работы и допуска к защите / письменно	экспертный	Зачет/не зачет	рабочая книжка преподавателя
4.	Вопросы экзаменационных билетов	по окончании изучения дисциплины / устно	экспертный	По пятибалльной шкале	ведомость, рабочая книжка преподавателя зачетная книжка

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Б1.В.01.08 Управление затратами и ценообразование**

Направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Заочная
Выпускающая кафедра Кафедра-разработчик	Менеджмент Строительство

Курс	Час. /з.е.	Лекции, час.	Лаб.раб, час.	Практ. зан., час.	КСР	СРС	Контроль	Форма контроля
5	144/4	6	-	6	4	119	9	Экзамен
Итого	144/4	6	-	6	4	119	9	Экзамен

Дисциплина (модуль) относится к *вариативной* части учебного плана.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

Профессиональные:	
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с рассмотрением понятий «управление затратами», «затраты», «расходы», «издержки», экономические и бухгалтерские затраты, «место возникновения затрат» «носитель затрат», «центр затрат», субъекты, объекты и функции управления затратами, техника управления затратами, классификация затрат, основы эффективного управления ценообразованием в фирме.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме вопросов к устному опросу, кейс-задания, контрольной работы по практическим занятиям и промежуточный контроль в форме экзамена.



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г.Белебее Республики Башкортостан

Л.М. Инаходова
26 мая 2022 г.

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.01.08 Управление затратами и ценообразование

по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

36) Пункт 3 Фондов оценочных средств п. 3.2 Формы промежуточной аттестации дополнить разделом «Типовые задания для проведения промежуточной аттестации».

Разработчик дополнений и изменений:

старший преподаватель

(должность, степень, ученое звание)

(подпись)

Т.В. Кузьмина

(ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
26 мая 2022 г., протокол № 4.

Заведующий кафедрой

(подпись)

А.А. Цынаева

(ФИО)

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Компетенции:

ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

ПК-14 Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

№ задания	Содержание вопроса	Компетенция	Время выполнения задания, мин.
1	Под понятием «затраты» понимает(-ют)ся а) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, способные принести доход в будущем б) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода в) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции (работ, услуг) г) виды продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенные к реализации резервного капитала	ПК-3	2
2	Под понятием «издержки» понимает(-ют)ся а) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода б) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющихся в наличии, способные принести доход в будущем в) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции (работ, услуг) г) виды продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенные к реализации резервного капитала	ПК-3	2
3	Себестоимость — это а) выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции б) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющихся в наличии, способные принести доход в будущем в) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода г) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции	ПК-14	2
4	К классификации затрат для принятия решений и планирования относятся:.....	ПК-3	2
5	Основная задача планирования заключается в обеспечении минимального предпринимательского	ПК-3	2
6	Для системы «директ-кост» характерны следующие черты а) упрощение нормирования, планирования б) отдельный учет и контроль затрат по действующим нормам в) изучение взаимосвязи между затратами и различными производственными процессами г) учет постоянных затрат в целом по предприятию и отнесение их на уменьшение операционной прибыли д) контроль затрат в момент их возникновения	ПК-14	2

7	<p>Попередельный метод применяется</p> <p>а) характеризуется тем, что на предприятии по каждому виду изделия составляется предварительная нормативная калькуляция</p> <p>б) при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия</p> <p>в) в добывающих отраслях промышленности и в энергетике, характеризующихся массовым типом производства</p> <p>г) в отраслях промышленности с серийным и поточным производством</p>	ПК-14	2
8	<p>Контроль — это</p> <p>а) выявление взаимозависимости и взаимосвязи между подразделениями по выполнению установленных плановых заданий</p> <p>б) первая ступень контроля за материальными издержками, основанная на системе норм запасов и затрат</p> <p>в) завершающий процесс планирования и анализа, направляющий деятельность предприятия на выполнение ранее установленных заданий</p> <p>г) нормы расхода ресурсов на единицу продукции, установленные технологической документацией</p>	ПК-3	2
9	<p>Анализ — это</p> <p>а) завершающий процесс планирования и анализа, направляющий деятельность предприятия на выполнение ранее установленных заданий</p> <p>б) нормы расхода ресурсов на единицу продукции, установленные технологической документацией</p> <p>в) выявление взаимозависимости и взаимосвязи между подразделениями по выполнению установленных плановых заданий</p> <p>г) контроль за материальными издержками</p>	ПК-3	2
10	<p>Метод ФИФО основан на том, что</p> <p>а) запасы единиц продукции на начало периода были начаты и закончены в пределах отчетного периода</p> <p>б) ресурсы, поступающие в производство первыми, должны оцениваться по себестоимости первых по времени закупок с учетом стоимости ценностей, числящихся на начало года</p> <p>в) ресурсы, первыми поступающие в производство (продажу), должны быть оценены по себестоимости последних в последовательности по времени закупок</p> <p>г) непроизводственные подразделения оказывают друг другу услуги в одностороннем порядке</p>	ПК-3	2
11	<p>Задачей управленческого учета является</p> <p>а) составление финансового отчета внешним пользователям информации</p> <p>б) приведение в соответствие возможностей предприятия с условиями рынка</p> <p>в) сбор и обработка информации в целях планирования, управления и контроля</p> <p>г) выявление взаимосвязи и взаимозависимости между подразделениями по выполнению установленных плановых заданий</p>	ПК-14	2
12	<p>К функциям управленческого учета не относятся</p> <p>а) оперативный учет, анализ, контроль, планирование и прогнозирование деятельности центров ответственности</p> <p>б) формирование информации, которая служит средством внутренней коммуникационной связи между уровнями управления и различными структурными подразделениями одного уровня</p> <p>в) обеспечение информацией руководителей всех уровней управления</p> <p>г) обеспечение информацией налоговых органов, кредиторов, инвесторов</p>	ПК-14	2

13	<p>Планирование — это</p> <p>а) процесс научно обоснованного расчета оптимальных норм, который направлен на обеспечение эффективного использования всех видов ресурсов</p> <p>б) первая ступень контроля за материальными издержками, основанная на системе норм запасов и затрат</p> <p>в) способ определения фактического состояния объекта, а также отклонений от учетных данных, неучтенных ценностей, потерь, недостач, хищений</p> <p>г) непрерывный циклический процесс, направленный на приведение в соответствие возможностей предприятия с условиями рынка</p>	ПК-3	2
14	Правила и методика управленческого учета	ПК-14	2
15	<p>Итоговая информация об организационной деятельности используется для</p> <p>а) определения себестоимости продуктов для различных целей управления</p> <p>б) расчета критической точки объема снабжения</p> <p>в) принятия решений, позволяющих максимизировать прибыль в краткосрочном периоде</p> <p>г) составления и контроля исполнения смет расходов по организационной деятельности</p>	ПК-3	2
16	<p>Показанный метод учета затрат применяется</p> <p>а) в добывающих отраслях промышленности и в энергетике, характеризующихся массовым типом производства</p> <p>б) в отраслях промышленности с серийным и поточным производством</p> <p>в) характеризуется тем, что на предприятии по каждому виду изделия составляется предварительная нормативная калькуляция</p> <p>г) при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия</p>	ПК-14	2
17	По способу отнесения на себестоимость конкретного изделия затраты делятся на	ПК-14	2
18	<p>Система «Директ-костинг»</p> <p>а) система калькулирования, основанная на жестком нормировании всех затрат</p> <p>б) учет и планирование только в части переменных затрат, т.е. лишь переменные расходы распределяются по носителям затрат</p> <p>в) используется в отраслях промышленности с серийным и поточным производством</p> <p>г) применяется в добывающих отраслях промышленности и в энергетике, характеризующихся массовым типом производства</p>	ПК-14	2
19	<p>Нормативный метод характеризуется</p> <p>а) составлением по каждому виду изделия предварительной нормативной калькуляции</p> <p>б) использованием в добывающих отраслях промышленности и в энергетике, характеризующихся массовым типом производства</p> <p>в) использованием в отраслях промышленности с серийным и поточным производством</p> <p>г) использованием при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия</p>	ПК-3	2
20	Постоянные затраты произведенной продукции	ПК-14	2
21	<p>Система «стандарт-кост»</p> <p>а) система калькулирования, основанная на жестком нормировании всех затрат</p> <p>б) используется при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия</p>	ПК-14	2

	в) используется в отраслях промышленности с серийным и поточным производством г) составлением по каждому виду изделия предварительной нормативной калькуляции		
22	Динамичный процесс, включающий в себя действия, целью которых является достижение высокого экономического результата производственной деятельности предприятия представляет собой.....	ПК-14	2
23	Выполнение всехуправления затратами формирует основу экономической конкурентоспособности производственного предприятия, завоевания им передовых позиций на рынке	ПК-14	2
24	Учет по центрам ответственности необходим для	ПК-14	2
25	Затратный подход к ценообразованию основан на учёте всех	ПК-3	2
26	Недостатки методов затратного ценообразования:.....	ПК-3	2
27	Основной метод установления цен:.....	ПК-3	2
28	Через цены осуществляется связь между производством и потреблением, предложением и спросом. Цена здесь выполняет функцию....	ПК-3	2
29 оказывает значительное влияние на величину прибыли предприятия, на его платежеспособность и финансовую устойчивость, определяет потенциальные возможности производственного и социального развития, а так же доходы собственников в перспективе	ПК-3	2
30	Под понятием «расходы» понимает(-ют)ся а) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции (работ, услуг) б) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода в) виды продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенные к реализации г) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющихся в наличии, способные принести доход в будущем	ПК-14	2